



**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

**VENTA DE PRODUCTOS DE ALIMENTACIÓN EN: MERCADILLOS OCASIONALES, VENTA EN VIA PÚBLICA O VENTA EN CAMIONES TIENDA Y FERIAS**

<b>1.- TITULAR DE LA INSTALACION:</b>	
<b>NIF/CIF:</b>	
<b>Teléfono:</b>	
<b>E-mail:</b>	

<b>2.- SOLICITANTE (o Representante legal)</b>	
<b>DNI/PASAPORTE:</b>	
<b>DOMICILIO (a efectos notificación)</b>	
<b>PROVINCIA:</b>	<b>TFO:</b>
<b>E-mail:</b>	
<b>Declaro, que se va a realizar la venta de los siguientes productos de alimentación:</b>	
<b>en</b>	
<b>Comprendido entre        /        201_ y        /        /201_ que la fecha de inicio de las tareas de montaje será el        /        / y su finalización será el        /        /</b>	

Que mis instalaciones reúnen las condiciones establecidas en el capitulo III del Anexo II de Reglamento 852/2004 de 29 de abril de 2004, relativo a la higiene de los productos alimenticios y demás requisitos establecidos por la normativa reguladora de productos o productos objeto de la venta ambulante, que dispongo de la documentación que así lo acredita a partir del inicio de la actividad, disponible en cualquier momento que se exija por la inspección o personal técnico y me comprometo a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo de tengo inherente a la actividad.

**Me declaro responsable de poseer:**

- Suministro suficiente de agua potable caliente, fría o ambas
- Suministro eléctrico adecuado y suficiente
- Instalaciones o medios adecuados para el mantenimiento y el control de las condiciones adecuadas de temperatura de los productos alimenticios.
- Vitrinas o expositores protegidos del público donde se ubicarán las materias primas o comidas. En el caso de alimentos perecederos, los expositores son frigoríficos y mantienen la temperatura de conservación adecuada.
- Medios o instalaciones adecuadas para el tratamiento y la eliminación residuos
- Formación adecuada de todos los manipuladores de alimento en materia de seguridad alimentaria.
- Contrato de gestión de aceites, si procede por actividad.

En Galapagar a .....de 201\_

Fdo.: .....





**Información básica sobre el tratamiento de datos personales:**

**Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de Galapagar, Plaza del Presidente Adolfo Suárez.

**Finalidad del tratamiento:** Asegurar la sanidad y salud pública en eventos y actividades llevadas a cabo en Galapagar: mercadillos ocasionales o puntuales, venta pública de alimentos, fiestas patronales, etc.

**Base jurídica del tratamiento:** art. 6.1 c) RGPD - el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento

**Solicitud de ejercicio de derechos de protección de datos:** [protecciondedatos@galapagar.es](mailto:protecciondedatos@galapagar.es).

**Delegado de Protección de datos:** [dpo@galapagar.es](mailto:dpo@galapagar.es).

**Destinatarios de los datos:** no se realizan cesiones de datos a terceros

**Información adicional:** [transparencia.galapagar.es](http://transparencia.galapagar.es) – Servicios Técnicos

---

